

1. 組織の概要

【事業所名】 ○○株式会社

【代表者氏名】 代表取締役 環境太郎

【所在地】

本社 高知県高知市○○町 ○丁目△番地××号
 ○○支店 高知県高知市○○町 ○丁目△番地××号
 △△倉庫 高知県高知市○○町 ○丁目△番地××号

承認	照査	作成

【環境管理責任者氏名及び担当者連絡先】

環境管理責任者氏名	部署・役職	環境次郎
連絡先担当者	部署・役職	環境三郎
連絡先	TEL :	
	FAX :	
	E-mail :	

【事業活動の内容についての簡単な記述】

建設業（主に○○等の工事を行っています。）
 建設業許可
 許可番号
 許可年月日
 建設業の種類

【事業規模】

設立年月日
 資本金

	年度	年度	年度
製品生産量・出荷額（売上高） （千円）			
従業員数（名）			
事業所敷地面積（m ² ）			
事業所延べ床面積（m ² ）			

従業員数は、 月 日現在

会計年度 月 ~ 月

2. 対象範囲、レポートの対象期間及び発行日

承認	照査	作成

【対象範囲（認証・登録範囲）】

〇〇株式会社 全社

本社、支店、営業所の住所を列挙する。

本社 高知県高知市〇〇町 〇丁目△番地××号 (常駐者: 名)
〇〇支店 高知県高知市〇〇町 〇丁目△番地××号 (常駐者: 名)
△△倉庫 高知県高知市〇〇町 〇丁目△番地××号 (常駐者: 名)

又は

××株式会社 本社、△△支店

*この場合、対象外事業所と全社への拡大時期の記載が必要です。

全社への拡大は4年以内に行う必要があります。

対象事業:

【レポートの対象期間】

〇〇年〇〇月～2011年△△月

*第2回目以降のレポートの発行については、各企業の会計年度に合わせる

【環境活動レポートの発行日】

〇〇年〇〇月△△日

【作成責任者】

環境管理責任者

環境太郎

2. 環境方針 (例)

【環境理念】

〇〇建設株式会社は、持続可能な社会の構築に向けて、建設工事におけるあらゆる場面において環境保全を意識し、事業活動を行なっています。

【基本方針】

1. 建設工事における、設計・資材調達・施工・廃棄物処理の各段階において、環境負荷の少ない事業活動を行います。
又は、環境に配慮した、設計・施工を行います。 ⇒本業における環境負荷低減
2. トラック・重機・車輛の燃料使用量削減により、二酸化炭素排出量削減に努めます。 ⇒二酸化炭素排出量削減
3. 事務所・現場における電力使用量の削減により、二酸化炭素排出量削減に努めます。 ⇒二酸化炭素排出量削減
4. 建設工事及び事務所における廃棄物発生量の削減及びリサイクルに努めます。 ⇒廃棄物発生量削減・リサイクル
5. 事務所における水使用量の削減により排水量の削減に努めます。 ⇒排水量の削減
6. 建設現場における化学物質排出について配慮します。 ⇒化学物質排出の配慮
7. 事務用品及び調達資材のグリーン購入を推進します。 ⇒グリーン購入
8. 環境関連法規及び条例等の遵守を行います。 ⇒環境法遵守
9. 環境方針は広く従業員に周知徹底します。 ⇒従業員への周知徹底
10. 環境活動レポート等環境情報について広く外部公表いたします。 ⇒環境活動レポートの公表

2011年〇〇月△△日

代表取締役

環境雄治 (サイン)

環境方針の記載事項

(1) 環境負荷の大きいものについての低減を図ることは必ず記載する。

環境への負荷の状況とりまとめ表で数値の大きいものについて記載する。

・・・することによって〇〇の低減を図る。

- ① 燃料、電力の使用量削減によるCO₂の削減
- ② 廃棄物の削減
- ③ 排水量の削減（水の使用量等）

(2) 法律遵守することを記載する。

(3) 継続的に汚染の低減を図ること（継続的改善）を盛り込む。

(4) グリーン購入、P R T R、本業における環境負荷低減についての記載が望ましい。

(5) 環境方針は広く従業員に徹底することを記載する。

(6) 環境レポート等環境情報について外部公表することを記載する。